



C.I.F.I.R. VILFAN

P.zza G. Cesare, 13 - Bari

☎ 080.542.51.68 📠 080.542.42.98

www.cifir.it - e-mail: cfp.bari@cifir.it

Scheda Progetto Corso

“OPERATORE DI CALCOLATORI ELETTRONICI”

“ Cod. Corso POR09034aSV20

Mis. 3.4 – “Inserimento e reinserimento lavorativo di gruppi svantaggiati”

Azione a) : “Percorsi formativi per l’inserimento lavorativo”

Avviso n. 11/2009 – SVANTAGGIATI

Approvato con Det. Dir. N. 964 del 22/06/2009 pubblicato sul BURPuglia n°. 94 del 25/6/2009

ENTE ATTUATORE	CIFIR Centri Istruzione Formazioni Istituti Rogazionisti
SEDE DI SVOLGIM.	CIFIR – VILFAN - P.zza G. Cesare, 13 - Bari
PARTNERSHIP	F.A.L. VISION EDITORE SNC - Centro per l’Impiego di Bari - WORK IN LINE - MEDIA GROUP SERVICE - TRAINING PROJECT - A.N.P.V.I. Associazione Nazionale Privi della Vista e Ipovedenti
DURATA CORSO	600 ore di formazione di cui 240 ore di stage
DATE	Chiusura iscrizioni 10/10/2009* Selezione prevista 12/10/2009 Avvio corso 22/10/2009 * Saranno accolte iscrizioni oltre la data prevista in caso di posti disponibili
N° ALLIEVI AMMES. N. UDITORI	12 allievi + 2 uditori
TIPOLOGIA DI UTENZA	Soggetti disabili ai sensi del Regolamento (CE) n. 800/2008 che abbiano compiuto il 18° anno di età. Si intende per soggetto disabile, ai sensi del Regolamento (CE) n. 800/2008, chiunque sia: - riconosciuto disabile ai sensi dell’ordinamento nazionale (Legge n. 68/1999); - caratterizzato da impedimenti accertati dagli uffici competenti per legge, che dipendono da un handicap fisico, mentale o psichico. N.B per gli ipovedenti sarà garantita la presenza di ingranditori sui monitor dei computer. Per la tipologia di corso è richiesta la funzionalità degli arti superiori
PREREQUISITI RICHIESTI	nessuno
INDENNITA’ DI FREQUENZA	Euro 1,00 ad ora di frequenza effettiva
ATTESTATO RILASCIATO	Attestato di qualifica di “OPERATORE DI CALCOLATORI ELETTRONICI”
CERTIFICAZIONI CONSEGUIBILI	Certificazione ECDL - certificazione Cambridge ESOL relativa al livello di conoscenza della lingua inglese

COMPETENZE	Gestione flussi informativi e comunicativi – Sistemizzazione informazioni e testi scritti – Documentare e registrare informazioni; Organizzare, pianificare e dare priorità al lavoro; utilizzare in maniera appropriata le strumentazioni d'ufficio lavorare con il computer Personal Computer; curare la gestione amministrativa
SETTORE - AREA PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO	terziario avanzato, aziende operanti nel settore industriale, del credito comprendendo anche il settore dei servizi in genere
PROFILO PROFESSIONALE	L'operatore di calcolatori elettronici è una figura professionale che opera con sistemi informatici mono e multiutenza per impostare e risolvere i problemi generali di gestione; utilizza strumenti di elaborazione testi, fogli elettronici, posta elettronica; opera su sistemi per la lettura automatica di documenti, per l'archiviazione e l'acquisizione di immagini, per la consultazione di dischi ottici, per il collegamento e uso di banche dati. Conosce bene il computer, i principali software applicativi, Internet e la posta elettronica, i processi di informatizzazione delle procedure, le tecniche e metodologie di utilizzo di sistemi e di reti informatiche, le tecnologie e gli strumenti di telecomunicazione; è in grado di parlare e scrivere in inglese e di programmare e ricordare date, scadenze, appuntamenti ed impegni dello studio professionale o azienda presso cui lavora, introdurre soluzioni tecnologiche adeguate ai fabbisogni informativi, gestire procedure operative per il reperimento, l'elaborazione ed il trasferimento di informazioni, utilizzare e gestire sistemi di rete locale ed estesa, gestire ed integrare banche dati con i flussi informativi di rete, fornire assistenza e supporti agli utenti del sistema; conosce e sa applicare tecniche di assertività, ascolto attivo ed interrelazione col prossimo; ha capacità di problem solving ed opera nell'ottica di una positiva customer satisfaction; riservato e discreto riguardo i segreti professionali dello studio presso il quale lavora, è dotato di capacità e competenze trasversali tali da poter trovare impiego presso studi professionali di qualsiasi settore, aziende industriali, commerciali o società di servizi.

Articolazione Modulare del percorso didattico	totale
ORIENTAMENTO	20
INGLESE	50
INFORMATICA DI BASE	77
SOFTWARE APPLICATIVO	95
RETI INFORMATICHE E INTERNET	70
NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	18
MULTIMEDIALITÀ	30
TOTALE FORMAZIONE IN AULA E LABORATORIO	360
STAGE	240
TOTALE ORE	600

AZIONI AGGIUNTIVE	SOGGETTI ATTUATORI
Seminario finale	CIFIR + PARTNERS
Monitoraggio e Valutazione con realizzazione del “Rapporto di valutazione”	C.I.F.I.R.
Formazione formatori	C.I.F.I.R. + un secondo momento formativo della durata di una giornata (6 ore almeno) gestito dalla Fondazione ASPHI onlus focalizzato sui temi della didattica dell’informatica rivolta agli svantaggiati.
Accompagnamento al lavoro	La durata di tale azione è di complessive 10 ore extracurricolari, affidate, attraverso apporto specialistico, alla F.A.L. VISION EDITORE SNC.
Realizzazione di prodotto informativo multimediale sull’esperienza (DVD)	MEDIA BROADCAST SERVICE s.r.l.